

TELŠIŲ LOŠELIS-DARŽELIS "MASTIS"

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 METŲ III KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(III ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-10-15 Nr. 03

(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Telšių lopšelis-darželis "MAstis" (toliau- įstaiga) yra biudžetinė savivaldybės įstaiga, įregistruota 1960-08 -22, įstaigos kodas – 190598299, Darželio buveinė: S. Daukanto g.35, Telšiai, LT-87133. , Telšiai, pagrindinė veiklos sritis - švietimas.

2026 metų įstaigos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Telšių rajono savivaldybės mero potvarkio 2025 m. gegužės 23 d. Nr. M1-352 "Dėl Telšių rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų finansinių, biudžeto vykdymo ir veiklos ataskaitų bei programų sąmatų ir kitų formų sudarymo ir pateikimo taisyklių bei naudojamų formų patvirtinimo", taip pat Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, 5 punktu bei LR finansų ministro 2026 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. 1K-76 "Dėl finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 "Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo"

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie gautus ir panaudotus biudžeto asignavimus, išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, bei atskleisti asignavimų nepanaudojimo priežastis.

Vadovaujantis Centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašu, už biudžeto vykdymo ataskaitų parengimą yra atsakingas Telšių rajono savivaldybės Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

Pinigų principu – ataskaitose pajamos pripažįstamos, kai pinigai gaunami į sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos;

Subjekto principu – įstaiga yra atskiras apskaitos vienetas, todėl į ataskaitas įtraukia tik savo patirtas išlaidas, uždirbtas pajamas bei skirtus asignavimus;

Periodiškumo principu – veikla, tvarkant apskaitą, skirstoma į biudžetinius metus, kurie trunka 12 mėn. nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d., kuriems pasibaigus sudaromas metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys. Tarpiniai ir metinis ataskaitų rinkiniai sudaromi pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis;

Pastovumo principu – taikytas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio sudėtis, rengimo procesas iš esmės nepakito.

Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamajame rašte pateikta eurai ir centais.

**III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Įstaiga pajamas gauna už turto nuomą, už atsitiktines suteiktas paslaugas.

2025 metais gruodžio 31 d. pervestos ir nepanaudotos pajamos, kurios perkeltos į 2026 metus sudaro 3720,14 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį į savivaldybės biudžetą įmokėjo 32415,74 Eur, o asignavimų iš savivaldybės biudžeto gavo 31686,96 Eur, iš kurių savo veikloje panaudojo 31686,96 Eur. Detalesnė informacija apie įstaigos pajamas pateikiama 3 priede.

**IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS**

Įstaiga yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, kuri įgyvendina programą: 4.01.01.34. (Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas BĮ lopšelyje-darželyje "MAstis"), valstybės funkciją - 09.01.01.01. (Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui). Programos finansuojamos iš Valstybės biudžeto lėšų (iš Savivaldybės išdo), Savivaldybės biudžeto lėšų, biudžetinių įstaigų pajamų įmokų. Asignavimai gauti tiesiai iš savivaldybės išdo. Patvirtinti Telšių rajono savivaldybės Tarybos sprendimu 2026-02-26 Nr. T1-29 "Dėl Telšių rajono savivaldybės 2026-2028 metų biudžeto patvirtinimo" bei šio sprendimo pakeitimu 2026-06-25 T1-200.

Informacija apie sąmatų biudžeto vykdymą pagal finansavimo šaltinius:

Finansavimo šaltinis	Asignavimų planas, Eur			Gauti asignavimai, Eur	Panaudoti asignavimai, Eur	Ataskaitinio laikotarpio plano įvykdymas, proc.
	metams	metams (patikslintas)	ataskaitiniam laikotarpiui			
Savivaldybės biudžeto lėšos (151)	473889,00	473889,00	392516,00	318490,39	318490,39	81
Specialioji tikslinė dotacija ugdymo reikmėms (141)	405819,00	405819,00	304364,00	272561,94	272561,94	90
Valstybės biudžeto lėšos (kita tikslinė dotacija) (147134)	14297,00	14297,00	14297,00	14297,00	14297,00	100
Valstybės biudžeto lėšos (kita tikslinė dotacija) (147135)	23825,00	23825,00	17869,00	17869,00	17869,00	100
Nepanaudotos praėjusių metų įstaigos pajamos (31)	3720,14	3720,14	3720,14	3720,14	3720,14	100
Pajamos už patalpų nuomą (32)	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0
Įmokos už išlaikymą švietimo, soc. apsaugos ir kitose įstaigose (34)	41300,00	41300,00	31600,00	27966,82	27966,82	89
VISO:	962950,14	962950,14	764466,14	654905,29	654905,29	86

Detalesnė informacija apie jų panaudojimą pagal ekonominę klasifikaciją pateikiama 1 priede.

Nepanaudotas sąmatos likutis susidarė dėl kelių pagrindinių priežasčių: sąskaitos už suteiktas paslaugas, kurios apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos ir apskaičiuotas darbo užmokestis išmokamas po ataskaitinio laikotarpio pabaigos, įstaigos pajamos naudojamos pagal poreikį.

Kita informacija pagal programas, uždavinius ir priemones biudžeto išlaidų plano vykdymą pateikiama 5 priede.

IV SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų neturėjo, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs.

Įstaigos lėšos banko sąskaitose, likučiai metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:

(eurais, ct)

Sąskaitos numeris	Likučiai metų pradžiai	Likučiai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Nepanaudojimo priežastis
LT 164010042800355174 (SB)			
LT 904010042800385173 (MK- mokinio lėšoms)			
LT 394010042800325175 (IP)		46,90	
LT 854010051003425682 (pavedimams vykdyti)			
LT 494010042800150492 (1,2%)	3349,02	3349,02	Lėšos naudojamos pagal poreikį.
LT 954010051003945131 (EU proj.)			

Praėjusiais metais nepanaudoto lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais būtų įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Įgyvendinant iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus, išlaidų, kurios buvo apmokėtos iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti išlaidų – nebuvo.

Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo, kitos reikšmingos nepamintėtos informacijos nėra.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (3 priedas).
2. Informacija apie programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (5 priedas)

Direktorė
Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti vedėjo funkcijas

Vilma Leipuvienė

Dovilė Lenkauskienė

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Telšių lopšelis-darželis "Mastis", 190598299, Telšiai, S. Daukanto g. 35, LT-87104

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(1 ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. spalio 15 d. Nr. 1

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas BĮ lopšelyje-darželyje "Mastis"

(programos pavadinimas)

					Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės				100055
	Departamento				
	Įstaigos				190598299
	Programos				004-01-01-34
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos	09	01	01	01	
	(eurais, ct)				

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	956 800,14	758 316,14	648 755,29	648 755,29
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	857 107,46	674 909,46	578 291,68	578 291,68
2 1 1	Darbo užmokestis	3	843 297,41	663 659,41	568 642,18	568 642,18
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	843 297,41	663 659,41	568 642,18	568 642,18
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	843 297,41	663 659,41	568 642,18	568 642,18
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	843 297,41	663 659,41	568 642,18	568 642,18
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	13 810,05	11 250,05	9 649,50	9 649,50
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	13 810,05	11 250,05	9 649,50	9 649,50
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	13 810,05	11 250,05	9 649,50	9 649,50
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	13 810,05	11 250,05	9 649,50	9 649,50
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	75 394,14	62 408,14	52 808,34	52 808,34
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	75 394,14	62 408,14	52 808,34	52 808,34
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	75 394,14	62 408,14	52 808,34	52 808,34
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	75 394,14	62 408,14	52 808,34	52 808,34
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	37 297,99	29 297,99	27 901,09	27 901,09
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	800,00	100,00	95,92	95,92
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	691,00	591,00	497,52	497,52
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	268,00	268,00	71,45	71,45
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	2 600,00	2 100,00	1 756,09	1 756,09
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	50,00	50,00		
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	2 000,00	1 700,00	879,46	879,46
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 010,00	1 010,00	319,26	319,26
2 2 1 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	200,00	200,00	9,59	9,59

2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	16 100,00	16 100,00	14 018,13	14 018,13
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 617,00	2 144,00	1 385,99	1 385,99
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	11 760,15	8 847,15	5 873,84	5 873,84
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	24 298,54	20 998,54	17 655,27	17 655,27
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos ir šalpos išmokos) ir rentos	118	14 953,54	12 853,54	12 758,54	12 758,54
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	119	14 953,54	12 853,54	12 758,54	12 758,54
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	14 953,54	12 853,54	12 758,54	12 758,54
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	122	14 953,54	12 853,54	12 758,54	12 758,54
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	9 345,00	8 145,00	4 896,73	4 896,73
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	9 345,00	8 145,00	4 896,73	4 896,73
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	9 345,00	8 145,00	4 896,73	4 896,73
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	9 345,00	8 145,00	4 896,73	4 896,73
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	6 150,00	6 150,00	6 150,00	6 150,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	6 150,00	6 150,00	6 150,00	6 150,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	6 150,00	6 150,00	6 150,00	6 150,00
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	164	6 150,00	6 150,00	6 150,00	6 150,00
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	165	6 150,00	6 150,00	6 150,00	6 150,00
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	168	6 150,00	6 150,00	6 150,00	6 150,00
						IŠ VISO	342	962 950,14	764 466,14	654 905,29	654 905,29

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Leipuvienė

(vardas ir pavardė)

Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus
vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti vedėjos funkcijas

Dovilė Lenkauskienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Telšių lopšelis-darželis "Mastis", 190598299, S. Daukanto g. 35, Telšiai, LT-87104

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2026-10-15 Nr. 03
(data)

Ministerijos/savivaldybės	Kodas
Departamento	100048
Įstaigos	190598299

(eurais, ct)									
Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos i biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis išdo likutis išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibūdžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų :	3720,14	45120,14	32415,74	31686,96	31686,96	4448,92	0,00	4448,92	
Finansavimo šaltinis 1.4.1.1.1.	3720,14	45120,14	32415,74	31686,96	31686,96	4448,92	0,00	4448,92	
Finansavimo šaltinis ...									
Finansavimo šaltinis ...									
Finansavimo šaltinis ...									

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalizai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. IK-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)
Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus vyriausioji specialistė,
laikinai atliekanti vedėjo funkcijas
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Vilma Leipuvienė

(vardas ir pavardė)

Dovilė Lenkauskienė

(vardas ir pavardė)

(Informacijos pagal programą, uždavinius ir priemones 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Telšių lopšelis-darželis "Mastis", 190598299, S. Daukanto g. 35, Telšiai, LT-87104

(įstaigos pavadinimas, kodas, juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2026-10-15 Nr.03
(data)

(tūkst. eurų)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
				metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7	
Išsilavinusios bendruomenės ugdymo programa	4	F	962,95	764,47	654,91	654,91	
Užtikrinti ugdymo programų įvairovę ir ugdymo kokybę šiuolaikiškai aprūpintose švietimo įstaigose	004-01-01	T	962,95	764,47	654,91	654,91	
Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas BĮ lopšelyje-darželyje "Mastis"	004-01-01-34	TP	962,95	764,47	654,91	654,91	
Iš viso:		F+V	962,95	764,47	654,91	654,91	
Iš jų:		F	962,95	764,47	654,91	654,91	
1.1. Funkcijų vykdymo programos		V					
1.2. Valdymo programos		P					
2.1. Pažangos uždaviniai		T					
2.2. Testinės veiklos uždaviniai		PP, RE, PD, PN					
3.1. Pažangos priemonės		TP, TD, TN, TI, TE					
3.2. Testinės veiklos priemonės		PR					
3.3. Pervedimų priemonės							

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti vedėjos funkcijas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Leipuvienė

(vardas, pavardė)

Dovilė Lenkauskienė

(vardas, pavardė)

(parašas)

METADUOMENYS	
Pasirašomieji metaduomenys	
El. dokumento turinį aprašantys metaduomenys	El. dokumento pavadinimas (antraštė): Telšių lopšelio-darželio "Mastis" biudžeto vykdymo ataskaita III ketvirtis 2026 m.; Dokumento rūšis: Ataskaita
Sudarytojas	Pavadinimas arba vardas ir pavardė: Telšių rajono savivaldybė; Kodas: 180878299; Adresas: Žemaitės g. 14, Telšiai; Sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2026-10-16 12:01
Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: AP2-947; Registravimo data: 2026-10-16 11:43; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: Alma Stonkutė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Vedėjo pavaduotojas; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys: Telšių rajono savivaldybės administracijos Centralizuotas įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius
Adresatas	Pavadinimas arba vardas ir pavardė: Raimonda Bubelytė; Kodas: 0; Adresas: -; Adresatas yra: juridinis asmuo
Adresatas	Pavadinimas arba vardas ir pavardė: Vaida Rimkienė; Kodas: -; Adresas: -; Adresatas yra: juridinis asmuo
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Vilma Leipuvienė; Pasirašančio asmens pareigos: Direktorius (-ė); Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: Telšių lopšelio-darželio „Mastis“ padalinys; Pasirašymo data: 2026-10-16 12:01; El. parašo paskirtis: Pasirašymas;
Nepasirašomieji metaduomenys	
El. dokumento naudojimo metaduomenys. Techninė informacija	El. dokumento grupė: GeDOC; Elektroninio dokumento specifikacijos identifikatorius: ADOC-V1.0; Elektroninį dokumentą rengusios eDVS pavadinimas ir versija: Elpako v.20261015.8
El. dokumento klasifikavimas	Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai): 26.3.

PARAŠŲ DUOMENYS	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2026-10-16 12:01
Paskirtis	Pasirašymas
Formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Vilma Leipuvienė
Pareigos	Direktorius (-ė)
Struktūrinis padalinys	Telšių lopšelio-darželio „Mastis“ padalinys
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	LEIPUVIENĖ,VILMA
Leidėjas	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Galioja nuo/iki	2024-12-26 10:12 / 2027-12-26 10:12
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	

Dokumento pavadinimas	Telšių lopšelio- darželio "Mastis" biudžeto vykdymo ataskaita III ketvirtis 2026 m., rūšis: Ataskaita
Sudarytojas	Telšių rajono savivaldybė, Kodas: 180878299, Adresas: Žemaitės g. 14, Telšiai, sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2026-10-16 12:01
Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: AP2-947; Registravimo data: 2026-10-16 11:43; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: Alma Stonkutė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Vedėjo pavaduotojas; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys: Telšių rajono savivaldybės administracijos Centralizuotas įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius
Adresatas	Raimonda Bubelytė; Kodas: 0; Adresas: -; Adresatas yra: juridinis asmuo
Adresatas	Vaida Rimkienė; Kodas: -; Adresas: -; Adresatas yra: juridinis asmuo
Parašas	Pasirašė: Vilma Leipuvienė, pareigos: Direktorius (-ė), padalinys: Telšių lopšelio-darželio „Mastis“ padalinys, pasirašymo data: 2026-10-16 12:01, parašo paskirtis: Pasirašymas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	
Id mastis biudžeto ataskaita.pdf	

DOKUMENTO ATITIKIMAS SPECIFIKACIJAI (VALIDACIJA)	
Klaidos	
Klaidų nėra	