

PATVIRTINTA

Telšių lopšelio-darželio „Mastis“
direktoriaus 2026 m. rugsėjo 30 d.
įsakymu Nr. V-88

TELŠIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „MASTIS“ VAIKŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Telšių lopšelio-darželio „Mastis“ vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato vaikų pasiekimų ir individualios pažangos vertinimo organizavimo, vykdymo, fiksavimo, rezultatų panaudojimo ugdymui planuoti bei informavimo apie vaikų pažangą tvarką.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis, Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimų aprašu, Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, Telšių rajono savivaldybės tarybos 2024 m. lapkričio 28 d. sprendimu Nr. T1-461 patvirtintais Telšių lopšelio-darželio „Mastis“ nuostatais, Telšių lopšelio-darželio „Mastis“ ikimokyklinio ugdymo programa „*Mondriejem solig dėina*“ ir kitais ikimokyklinį bei priešmokyklinį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.
3. Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tikslas – pažinti kiekvieno vaiko individualią pažangą, atpažinti jo stiprybes ir ugdymosi poreikius, planuoti veiksmingą ir individualizuotą ugdymą bei stiprinti mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir tėvų (globėjų) bendradarbiavimą.
4. Vaikų pasiekimų ir individualios pažangos vertinimas grindžiamas individualumo, visuminio ugdymo, tęstinumo, pozityvumo, įtraukties, bendradarbiavimo ir konfidencialumo principais. Vertinant atsižvelgiama į individualias vaiko galias, ugdymosi poreikius ir pažangą, lyginant dabartinius jo pasiekimus su ankstesniais, o ne su kitų vaikų pasiekimais.

II SKYRIUS VAIKŲ PASIEKIMŲ VERTINIMAS

5. Vaikų pasiekimai vertinami nuolat viso ugdymo proceso metu, stebint vaikų veiklą kasdienėse situacijose, žaidžiant, tyrinėjant, kuriant, bendraujant, judant ir dalyvaujant įvairiose ugdymo(si) veiklose.
6. Ikimokyklinio ugdymo grupėse vaikų pasiekimai vertinami vadovaujantis Telšių lopšelio-darželio „Mastis“ ikimokyklinio ugdymo programa „*Mondriejem solig dėina*“ ir Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimų apraše apibrėžtomis pasiekimų sritimis bei pasiekimų žingsniais.
7. Vertinant ikimokyklinio amžiaus vaiką atsižvelgiama į jo individualų ugdymosi tempą, patirtį, gebėjimus, interesus ir ugdymosi poreikius. Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pažanga vertinama atsižvelgiant į individualius ugdymo(si) ir pagalbos tikslus bei švietimo pagalbos specialistų rekomendacijas.
8. Priešmokyklinio ugdymo grupėse vaikų pasiekimai vertinami vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, atsižvelgiant į joje apibrėžtas kompetencijas ir vaikų pasiekimų lygių požymius.
9. Vertinimo etapai ir jų terminai:

- 9.1. Ikimokyklinio ugdymo grupėse vaikų pasiekimų vertinimas atliekamas du kartus per metus: pirmasis vertinimo etapas – spalio mėnesį, antrasis – gegužės mėnesį.
- 9.2. Priešmokyklinio ugdymo grupėse atliekamas formuojamasis ir apibendrinamasis vaikų pasiekimų vertinimas, vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa. Vertinimo rezultatai fiksuojami elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ skiltyse „Formuojamasis vertinimas“ ir „Apibendrinamasis vertinimas“.
- 9.3. Vaikų individuali pažanga stebima nuolat viso ugdymo proceso metu, o stebėjimo rezultatai naudojami tolesniam ugdymui planuoti.
10. Individualios pažangos stebėjimo rezultatų apibendrinimas vykdomas pasibaigus kiekvienam metų ketvirčiui.

III SKYRIUS

VAIKŲ PASIEKIMŲ FIKSAVIMAS

11. Vaiko pasiekimų ir pažangos fiksavimas turi sudaryti galimybę nuosekliai stebėti individualius vaiko pokyčius ir remtis sukaupta informacija planuojant tolesnį ugdymą.
12. Vaikų pasiekimams ir individualiai pažangai fiksuoti taikoma viena bendra, visiems įstaigos mokytojams privaloma individualios pažangos stebėjimo ir apibendrinimo forma.
13. Pildant šio Aprašo 1 priedą ir kaupiant vaiko pasiekimų ir pažangos aplanką, taikomi šie mokytojo pasirinkti vaikų pasiekimų ir individualios pažangos fiksavimo būdai:
 - 13.1 vaiko veiklos ir elgesio stebėjimas kasdienėje veikloje;
 - 13.2 vaiko kalbos užrašai;
 - 13.3 vaiko veiklos ir kūrybinių darbų analizė;
 - 13.4 kiti mokytojo pasirinkti stebėjimo ir vertinimo būdai, atsižvelgiant į vaiko amžių, individualius gebėjimus ir ugdymosi poreikius.
14. Vaikų pasiekimų ir pažangos fiksavimo periodiškumas:
 - 14.1 Pirminio ir baigiamasis vaikų pasiekimų vertinimo rezultatai fiksuojami du kartus per mokslo metus – spalio ir gegužės mėnesiais.
 - 14.2 Vaikų individuali pažanga stebima nuolat, o stebėjimo duomenys apibendrinami pasibaigus mėnesio projektinės veiklos laikotarpiui.
15. Individualios pažangos stebėjimas ir fiksavimas vykdomas kiekvieno metų ketvirčio pradžioje ir pabaigoje. Individuali vaiko pažanga projektinės veiklos metu stebima ir fiksuojama viso projekto įgyvendinimo laikotarpiu. Pedagogas fiksuoja reikšmingus vaiko pasiekimus, gebėjimų pokyčius, įsitraukimą, savarankiškumą, bendradarbiavimą ir iškilusius ugdymosi sunkumus. Pasibaigus projektui, stebėjimo rezultatai apibendrinami, įvertinama individuali vaiko pažanga ir numatomos tolesnio ugdymosi kryptys (1 priedas).
16. Informacijos apie vaiko pasiekimus ir pažangą kaupimo vietos ir priemonės:
 - 16.1 Elektroninis dienynas „Mūsų darželis“, kuriame ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimai fiksuojami skiltyje „Stebėsena“, o priešmokyklinio amžiaus vaikų – skiltyje „Formuojamasis vertinimas“ ir „Apibendrinamasis vertinimas“.
 - 16.2 Vaiko pasiekimų ir pažangos aplankas, kuriame kaupiami reikšmingi vaiko pasiekimus ir individualią pažangą atspindintys įrodymai pagal šio Aprašo 2 priede nustatytą struktūrą.
 - 16.3 Vaiko individualios pažangos stebėjimo ir apibendrinimo lapas, skirtas vaiko individualios pažangos stebėjimui pagal grupės projektinės veiklos planą.
17. Sukaupta informacija apie vaiko pasiekimus ir individualią pažangą apibendrinama, siekiant nustatyti vaiko pasiekimų pokyčius, atpažinti stiprybes, ugdymosi poreikius ir numatyti tolesnio ugdymosi kryptis.
18. Vaiko individualios pažangos stebėjimo ir apibendrinimo lapas pateikiamas šio Aprašo 1 priede, o Vaiko pasiekimų ir pažangos aplanko struktūra – 2 priede.

IV SKYRIUS

VERTINIME DALYVAUJANČIŲ ASMENŲ ATSAKOMYBĖ

19. Grupės mokytojas stebi, vertina, fiksuoja ir apibendrina vaiko pasiekimus bei individualią pažangą, vertinimo rezultatus naudoja planuodamas ir individualizuodamas ugdymą, bendradarbiauja su tėvais (globėjais) ir švietimo pagalbos specialistais.
20. Logopedas ir specialusis pedagogas pagal savo kompetenciją vertina vaiko gebėjimus, ugdymosi poreikius ir pažangą, bendradarbiauja su grupės mokytoju ir teikia rekomendacijas mokytojams bei tėvams (globėjams).
21. Meninio ugdymo mokytojas stebi vaikų pasiekimus ir pažangą meninio ugdymo veiklose, o reikšmingą informaciją apie vaiko pažangą, gebėjimus ar ugdymosi sunkumus perduoda grupės mokytojui.
22. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui koordinuoja vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo organizavimą, konsultuoja pedagogus ir stebi šio Aprašo įgyvendinimą.

V SKYRIUS

INFORMAVIMAS APIE VAIKO PASIEKIMUS

23. Informacija apie vaiko pasiekimus ir individualią pažangą tėvams (globėjams) teikiama aiškiai, suprantamai, akcentuojant individualią vaiko pažangą, stiprybes ir tolesnius ugdymosi žingsnius.
24. Informacijos apie vaiko pasiekimus ir pažangą pateikimo tėvams (globėjams) būda:
 - 24.1 Individualių pokalbių metu tėvai (globėjai) supažindinami su vaiko ugdymosi proceso ir pasiekimų įrodymais, mokytojų pastebėjimais pagal poreikį, bet ne rečiau kaip du kartus per metus.
 - 24.2 Individualiuose pokalbiuose gali dalyvauti Vaiko gerovės komisijos nariai ir švietimo pagalbos specialistai.
25. Informacija apie vaiko pasiekimus ir individualią pažangą su tėvais (globėjais) aptariama individualių konsultacijų metu pasibaigus vertinimo etapams ir pagal poreikį.
26. Vaiko individualios pažangos stebėjimo ir apibendrinimo rezultatai tėvams (globėjams) pateikiami kartą per ketvirtį arba iškilus poreikiui individualių pokalbių metu ir e. dienyne.
27. Trumpa tėvams (globėjams) pateikiamos informacijos forma individualių pokalbių metu naudojamas vaiko pasiekimų aplankas ir Vaiko individualios pažangos stebėjimo ir apibendrinimo lapas (1 priedas).
28. Visa informacija apie vaiko pasiekimus ir pažangą yra konfidenciali ir naudojama tik vaiko ugdymo(si), pagalbos organizavimo ir ugdymo kokybės gerinimo tikslais.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Už šio Aprašo įgyvendinimą atsako direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir pedagoginiai darbuotojai pagal jiems priskirtas funkcijas.
30. Aprašas peržiūrimas ir prireikus atnaujinamas pasikeitus teisės aktams, įstaigos ugdymo programai ar įstaigos susitarimams.
31. Aprašas įsigalioja nuo jo patvirtinimo dienos.

VAIKO INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR APIBENDRINIMO LAPAS

Vaiko vardas, pavardė _____

Grupė _____

Amžius _____

Projektinės veiklos tema _____

Laikotarpis _____

Nr.	Pasiekimų sritis	Stebimo gebėjimo orientyras*	Metų ketv. pradžia	Metų ketv. pabaiga	Pažangos apibendrinimas / tolesnė kryptis
1	Kasdieniai gyvenimo įgūdžiai	Rūpinasi higiena, maitinimusi, aplinkos tvarka ir saugumu.			
2	Fizinis aktyvumas	Atlieka judesius, išlaiko pusiausvyrą, koordinuoja kūno ir rankų judesius.			
3	Emocijų suvokimas ir raiška	Atpažįsta ir išreiškia savo emocijas, pastebi kitų jausmus.			
4	Savireguliacija ir savikontrolė	Sutelkia dėmesį, laikosi susitarimų, taiko nusiramino būdus.			
5	Savivoka ir savigarba	Pažįsta save, savo gebėjimus ir poreikius, pasitiki savimi.			
6	Santykiai su suaugusiais ir bendraamžiais	Bendrauja, bendradarbiauja, tariai ir sprendžia nesutarimus.			
7	Aplinkos pažinimas	Pažįsta ir apibūdina gamtos, socialinės bei kultūrinės aplinkos reiškinius.			
8	Matematinis mąstymas	Skaičiuoja, lygina, grupuoja, atpažįsta formas ir dydžius.			
9	Skaitmeninis sumanumas	Tinkamai naudojami skaitmeninėmis priemonėmis, supranta veiksmų sekas.			

10	Kalbų supratimas	Supranta sakytinę kalbą, tekstų turinį ir vaizdinę informaciją.			
11	Kalbinė raiška	Reiškia mintis ir jausmus, pasakoja, dalyvauja pokalbyje.			
12	Estetinis suvokimas	Pastebi aplinkos ir meno grožį, reiškia estetinius įspūdžius.			
13	Meninė raiška	Muzika, judesiu, vaizdu ar kitomis priemonėmis reiškia mintis ir emocijas.			
14	Kūrybiškumas	Kelia idėjas, ieško savitų raiškos būdų, įgyvendina sumanymus.			
15	Tyrinėjimas	Stebi, kelia klausimus, tyrinėja, eksperimentuoja ir aptaria atradimus.			
16	Problemų sprendimas	Atpažįsta sunkumus, ieško ir išbando jų sprendimo būdus.			
17	Gebėjimas žaisti	Inicijuoja ir plėtoja žaidimus, derina vaidmenis, laikosi taisyklių.			
18	Mokėjimas mokytis	Domisi veiklomis, siekia tikslo, apmąsto savo patirtį ir pasiekimus.			

* Orientyrai yra apibendrinti. Mokytojas vertina konkretų gebėjimą pagal vaiko amžių, pasiekimų žingsnį, individualius poreikius ir mėnesio projektinės veiklos planą. Pildomos tik aktualių sričių eilutės; kitos paliekamos tuščios.

Žymėjimas: N – gebėjimas stebėtoje situacijoje nepasireiškė; P – pasireiškia padedant; S – savarankiškai; T – savarankiškai taikomas įvairiose situacijose; – nebuvo galimybės stebėti. Žymuo nėra pasiekimų žingsnis ar pažymys.

Pildymas: pradžioje ir pabaigoje pažymima gebėjimo raiška; mėnesio pabaigoje trumpai įrašomas pastebėtas pokytis ir, prireikus, tolesnė ugdymosi kryptis. Stebima nuolat, tačiau kasdien pildyti lentelės nereikia.

Mokytojas (-a) _____

Aptarimo su tėvais data (kai aptarta) _____

VAIKO PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS APLANKO STRUKTŪRA TELŠIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „MASTIS“

Vaiko vardas, pavardė _____

Grupė _____

Mokslo metai _____

I. IKIMOKYKLINIO UGDYMO VAIKO PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS APLANKO TURINYS

1. Pradinis vaiko pasiekimų vertinimas.
2. Vaiko pasiekimus ir individualią pažangą atspindinti medžiaga, atrinkta ugdymo proceso metu.
3. Reikšmingi vaiko veiklos ir pažangos įrodymai, kuriuos mokytojas pasirenka pagal taikomus fiksavimo būdus.
4. Informacija apie vaiko stiprybes, pastebėtą pažangą, ugdymosi sunkumus ir numatomus tolesnius ugdymosi žingsnius.
5. Baigiamasis vaiko pasiekimų vertinimas.
6. Vaiko individualios pažangos apibendrinimas.

Pastaba. Vaiko pasiekimus ir pažangą atspindinčios medžiagos kaupimo bei fiksavimo būdus mokytojas pasirenka savarankiškai, atsižvelgdamas į vaiko amžių, individualius gebėjimus, ugdymosi poreikius ir ugdymo proceso ypatumus. Aplanke kaupiama ne visa vaiko veiklos medžiaga, o atrinkti, reikšmingi jo pasiekimus ir individualią pažangą atspindintys įrodymai.

II. PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO VAIKO PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS APLANKO TURINYS

1. Formuojamasis vaiko pasiekimų vertinimas.
2. Vaiko pasiekimus ir pažangą atspindinti medžiaga pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrojoje programoje numatytas kompetencijas.
3. Reikšmingi vaiko veiklos ir pažangos įrodymai, atrinkti ugdymo proceso metu.
4. Informacija apie vaiko stiprybes, individualią pažangą ir numatomus tolesnius ugdymosi žingsnius.
5. Vaiko pasiekimų ir pažangos apibendrinsimasis mokslo metų pabaigoje.

Pastaba. Pasiekimų ir pažangos įrodymų fiksavimo bei kaupimo būdus mokytojas pasirenka pagal grupės ir individualius vaiko ugdymosi poreikius.