

TELŠIŲ LOŠELIS-DARŽELIS " MASTIS "

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 METŲ PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-07-15 Nr. 02

(data)

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

Telšių lopšelis-darželis " Mastis " (toliau- įstaiga) yra biudžetinė savivaldybės įstaiga, įregistruota 1960-08 -22, įstaigos kodas – 190598299 , Darželio buveinė: S. Daukanto g.35, Telšiai, LT-87133. , Telšiai, pagrindinė veiklos sritis - švietimas.

2026 metais įstaigos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Telšių rajono savivaldybės mero potvarkiu 2025 m. gegužės 23 d. Nr. M1-352 "Dėl Telšių rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų finansinių, biudžeto vykdymo ir veiklos ataskaitų bei programų sąmatų ir kitų formų sudarymo ir pateikimo taisyklių bei naudojamų formų patvirtinimo" bei Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K - 63 "Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo, 5 punktu bei LR finansų ministro 2026 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. 1K-76 "Dėl finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K - 63 "Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie gautus ir panaudotus biudžeto asignavimus, išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, bei atskleisti asignavimų nepanaudojimo priežastis.

Vadovaujantis Centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašu, už biudžeto vykdymo ataskaitų parengimą yra atsakingas Telšių rajono savivaldybės Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius.

II SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

Pinigų principu – ataskaitose pajamos pripažįstamos, kai pinigai gaunami į sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos;

Subjekto principu – įstaiga yra atskiras apskaitos vienetas, todėl į ataskaitas įtraukia tik savo patirtas išlaidas, uždirbtas pajamas bei skirtus asignavimus;

Periodiškumo principu – veikla, tvarkant apskaitą, skirstoma į biudžetinius metus, kurie trunka 12 mėn. nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d., kuriems pasibaigus sudaromas metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys. Tarpiniai ir metinis ataskaitų rinkiniai sudaromi pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis;

Pastovumo principu – taikytas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio sudėtis, rengimo procesas iš esmės nepakitęs.

Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamajame rašte pateikta eurai ir centais.

III SKYRIUS

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga pajamas gauna už turto nuomą, už įmokas už išlaikymą švietimo įstaigose

2025 metais gruodžio 31 d. pervestos ir nepanaudotos pajamos, kurios perkeltos į 2026 metus sudaro 3720,14 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį (2026 m. pusmetį) į savivaldybės biudžetą įmokėjo 24101,33 Eur, o asignavimų iš savivaldybės biudžeto gavo 22232,30 Eur, iš kurių savo veikloje panaudojo 22232,30 Eur. Detalesnė informacija apie įstaigos pajamas pateikiama 3 priede.

IV SKYRIUS

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, kuri įgyvendina programą: 004.01.01.34. (Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas BĮ lopšelyje-darželyje "MAstis "), valstybės funkciją - 09.01.01.01. (Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui). Programos finansuojamos iš Valstybės biudžeto lėšų (iš Savivaldybės išdo), Savivaldybės biudžeto lėšų, biudžetinių įstaigų pajamų įmokų. Asignavimai gauti tiesiai iš savivaldybės išdo. Patvirtinti Telšių rajono savivaldybės Tarybos sprendimu Nr.T1-29 2026-02-26. "Dėl Telšių rajono savivaldybės 2026-2028 metų biudžeto patvirtinimo".

Informacija apie sąmatų biudžeto vykdymą pagal finansavimo šaltinius:

Finansavimo šaltinis	Asignavimų planas, Eur			Gauti asignavimai, Eur	Panaudoti asignavimai, Eur	Ataskaitinio laikotarpio plano įvykdymas, proc.
	metams	metams (patikslintas)	ataskaitiniam laikotarpiui			
Savivaldybės biudžeto lėšos (151)	473889,00	473889,00	283820,00	221401,94	221401,94	78
Specialioji tikslinė dotacija ugdymo reikmėms (141)	405819,00	405819,00	271898,00	213170,71	213170,71	78
Valstybės biudžeto lėšos (kita tikslinė dotacija) (147134)	14297,00	14297,00	10723,00	10280,16	10280,16	96
Valstybės biudžeto lėšos (kita tikslinė dotacija) (147135)	23825,00	23825,00	15963,00	15929,61	15929,61	100
Nepanaudotos praėjusių metų įstaigos pajamos (31)	3720,14	3720,14	3720,14	3710,64	3710,64	100
Pajamos už patalpų nuomą (32)	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0
Įmokos už išlaikymą švietimo, soc. apsaugos ir kitose įstaigose (34)	41300,00	41300,00	21800,00	18521,66	18521,66	85
VISO:	962950,14	962950,14	608024,14	483014,72	483014,72	79

Detalesnė informacija apie jų panaudojimą pagal ekonominę klasifikaciją pateikiama 1 priede.

Nepanaudotas sąmatos likutis susidarė dėl kelių pagrindinių priežasčių: sąskaitos už suteiktas paslaugas, kurios apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos ir apskaičiuotas darbo užmokestis išmokamas po ataskaitinio laikotarpio pabaigos, įstaigos pajamos naudojamos pagal poreikį.

Kita informacija pagal programas, uždavinius ir priemones biudžeto išlaidų plano vykdymą pateikiama 5 priede.

IV SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų neturėjo, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs.

Įstaigos lėšos banko sąskaitose, likučiai metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:

(eurais, ct)

Sąskaitos numeris	Likučiai metų pradžiai	Likučiai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Nepanaudojimo priežastis
LT 164010042800355174 (SB)			
LT 904010042800385173 (MK- mokinio lėšoms)			
LT 394010042800325175 (IP)		77,7	neišvestos įmokos už išlaikymą švietimo įstaigose išdui
LT 854010051003425682 (P –pavedimams vykdyti)			
LT 494010042800150492 (paramos)	3349,02	3349,02	naudojama pagal poreikį
LT 954010051003945131 (EU proj.)			

Praėjusiais metais nepanaudoto lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais būtų įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Įgyvendinant iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus, išlaidų, kurios buvo apmokėtos iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti išlaidų – nebuvo.

Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo, kitos reikšmingos nepamintėtos informacijos nėra.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026m. birželio 30 d. duomenis (3 priedas).
2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (5 priedas).
3. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m birželio 30d. (4 priedas)

Direktorius

Vilma Leipuvienė

Centralizuoto įstaigų buhalterinės
apskaitos skyriaus vyriausioji
specialistė, laikinai atliekanti
vedėjo funkcijas

Dovilė Lenkauskienė

(Budžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Telšių lopšelis-darželis "Mastis", 190598299, Telšiai, S. Daukanto g. 35, LT-87104

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. liepos 14 d. Nr. 02/06

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas BĮ lopšelyje-darželyje "Mastis"

(programos pavadinimas)

			Kodas
Ministerijos/Savivaldybės			100055
Departamento			
Įstaigos			190598299
Programos			004-01-01-34
Finansavimo šaltinis			
Valstybės funkcijos	09	01	01 01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įsleitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	956.950,14	602.024,14	483.014,72	483.014,72
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	856.404,00	537.732,00	433.717,32	433.717,32
2 1 1	Darbo užmokestis	3	842.604,00	528.845,00	426.544,08	426.544,08
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	842.604,00	528.845,00	426.544,08	426.544,08
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	842.604,00	528.845,00	426.544,08	426.544,08
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	842.604,00	528.845,00	426.544,08	426.544,08
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	13.800,00	8.887,00	7.173,24	7.173,24
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	13.800,00	8.887,00	7.173,24	7.173,24
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	13.800,00	8.887,00	7.173,24	7.173,24
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	13.800,00	8.887,00	7.173,24	7.173,24
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	75.544,14	48.749,14	39.153,14	39.153,14
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	75.544,14	48.749,14	39.153,14	39.153,14
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	75.544,14	48.749,14	39.153,14	39.153,14
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	75.544,14	48.749,14	39.153,14	39.153,14
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	37.297,99	21.297,99	19.543,42	19.543,42
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	800,00	100,00	95,92	95,92
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	691,00	400,00	317,52	317,52
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	268,00	268,00	71,45	71,45
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	2.600,00	1.500,00	1.194,54	1.194,54

			Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės		100055
	Departamento		
	Istaigos		190598299
	Programos		004-01-01-34
Finansavimo šaltinis			
Valstybės funkcijos	09	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	50,00	50,00		
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	2.000,00	1.200,00	722,86	722,86
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1.010,00	650,00	259,50	259,50
2 2 1 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	200,00	200,00	9,59	9,59
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	16.100,00	15.600,00	12.712,98	12.712,98
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2.617,00	1.584,00	1.010,13	1.010,13
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	11.910,15	5.899,15	3.215,23	3.215,23
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	25.002,00	15.543,00	10.144,26	10.144,26
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	15.657,00	9.243,00	8.763,80	8.763,80
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	15.657,00	9.243,00	8.763,80	8.763,80
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	15.657,00	9.243,00	8.763,80	8.763,80
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	117	15.657,00	9.243,00	8.763,80	8.763,80
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	9.345,00	6.300,00	1.380,46	1.380,46
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	9.345,00	6.300,00	1.380,46	1.380,46
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	9.345,00	6.300,00	1.380,46	1.380,46
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	9.345,00	6.300,00	1.380,46	1.380,46
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	6.000,00	6.000,00		
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	6.000,00	6.000,00		
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	6.000,00	6.000,00		
3 1 1 2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	6.000,00	6.000,00		
3 1 1 2 1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	6.000,00	6.000,00		
3 1 1 2 1 3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	162	6.000,00	6.000,00		
	IŠ VISO	336	962.950,14	608.024,14	483.014,72	483.014,72

Direktorius

(istaigos vadovo arba įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Leipuvienė

(vardas ir pavardė)

Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus
vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti vedėjo
funkcijas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Dovilė Lenkauskienė

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis forma Nr. 1)

Telšių lopšelis-darželis „Mastis“, 190598299, S.Daukanto g. 35 A , Telšiai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2026-07-15 (data) Nr. 02

Kodas	100025
Ministerijos/savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	190597578

		(eurai, ct)						
Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąska itoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų :	3720,14	45120,14	24101,33	22232,30	22232,30	5589,17	0,00	5589,17
Finansavimo šaltinis 1.4.1.1.1.	3720,14	45120,14	24101,33	22232,30	22232,30	5589,17	0,00	5589,17
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) Vilma Leipuvienė (vardas ir pavardė)

Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti vedėjos funkcijas (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) Dovilė Lenkauskienė (vardas ir pavardė)

(Informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones 2026 m. kovo 31 d. duomenis forma Nr. 4)

Telšių lopšelis-darželis "Mastis", 190598299, S. Daukanto g. 35, Telšiai, LT-87104
(įstaigos pavadinimas, kodas juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2026-07-15 Nr. 02
(data)

(tūkst. eurų)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Išsilavinusios bendruomenės ugdymo programa	4	F	962,95	608,02	483,01	483,01
Užtikrinti ugdymo programų įvairovę ir ugdymo kokybę šiuolaikiškai aprūpintose švietimo įstaigose	004-01-01	T	962,95	608,02	483,01	483,01
Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas BI lopšelyje-darželyje "Mastis"	004-01-01-34	TP	962,95	608,02	483,01	483,01
Iš viso:		F+V	962,95	608,02	483,01	483,01
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programos		F	962,95	608,02	483,01	483,01
1.2. Valdymo programos		V				
2.1. Pažangos uždaviniai		P				
2.2. Tęstinės veiklos uždaviniai		T	962,95	608,02	483,01	483,01
3.1. Pažangos priemonės		PP, RE, PD, PN				
3.2. Tęstinės veiklos priemonės		TP, TD, TN, TI, TE	962,95	608,02	483,01	483,01
3.3. Pervedimų priemonės		PR				

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilma Leipuvienė
(vardas, pavardė)

Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti vedėjo funkcijas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Dovilė Lenkauskienė
(vardas, pavardė)

METADUOMENYS	
Pasirašomieji metaduomenys	
El. dokumento turinį aprašantys metaduomenys	El. dokumento pavadinimas (antraštė): Telšių lopšelio-darželio "Mastis " biudžeto vykdymo ataskaita už pusmetį 2026 m.; Dokumento rūšis: Ataskaita
Sudarytojas	Pavadinimas arba vardas ir pavardė: Telšių rajono savivaldybė; Kodas: 180878299; Adresas: Žemaitės g. 14, Telšiai; Sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2026-07-15 08:08
Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: AP2-687; Registravimo data: 2026-07-15 07:50; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: Rasa Vitkienė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Vyriausiasis specialistas; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys: Telšių rajono savivaldybės administracijos Centralizuotas įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius
Adresatas	Pavadinimas arba vardas ir pavardė: Raimonda Bubelytė; Kodas: 0; Adresas: -; Adresatas yra: juridinis asmuo
Adresatas	Pavadinimas arba vardas ir pavardė: Vaida Rimkienė; Kodas: -; Adresas: -; Adresatas yra: juridinis asmuo
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Dovilė Lenkauskienė; Pasirašančio asmens pareigos: Vyriausiasis specialistas; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: Telšių rajono savivaldybės administracijos Centralizuotas įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius; Pasirašymo data: 2026-07-15 08:08; El. parašo paskirtis: Pasirašymas;
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Giedrė Šeputienė; Pasirašančio asmens pareigos: Direktoriaus pavaduotoja ugdymui; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: ; Pasirašymo data: 2026-07-15 09:22; El. parašo paskirtis: Pasirašymas;
Nepasirašomieji metaduomenys	
El. dokumento naudojimo metaduomenys. Techninė informacija	El. dokumento grupė: GeDOC; Elektroninio dokumento specifikacijos identifikatorius: ADOC-V1.0; Elektroninį dokumentą rengusios eDVS pavadinimas ir versija: Elpako v.20260709.1
El. dokumento klasifikavimas	Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai): 26.3.

PARAŠŲ DUOMENYS	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2026-07-15 08:08
Paskirtis	Pasirašymas
Formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Dovilė Lenkauskienė
Pareigos	Vyriausiasis specialistas
Struktūrinis padalinys	Telšių rajono savivaldybės administracijos Centralizuotas įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius

Sertifikato duomenys	
Turėtojas	LENKAUSKIENĖ,DOVILĖ
Leidėjas	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Galioja nuo/iki	2024-10-03 10:25 / 2029-10-03 23:59
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	
Dokumento pavadinimas	Telšių lopšelio- darželio "Mastis " biudžeto vykdymo ataskaita už pusmetį 2026 m., rūšis: Ataskaita
Sudarytojas	Telšių rajono savivaldybė, Kodas: 180878299, Adresas: Žemaitės g. 14, Telšiai, sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2026-07-15 08:08
Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: AP2-687; Registravimo data: 2026-07-15 07:50; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: Rasa Vitkienė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Vyriausiasis specialistas; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys: Telšių rajono savivaldybės administracijos Centralizuotas įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius
Adresatas	Raimonda Bubelytė; Kodas: 0; Adresas: -; Adresatas yra: juridinis asmuo
Adresatas	Vaida Rimkienė; Kodas: -; Adresas: -; Adresatas yra: juridinis asmuo
Parašas	Pasirašė: Dovilė Lenkauskienė, pareigos: Vyriausiasis specialistas, padalinys: Telšių rajono savivaldybės administracijos Centralizuotas įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius, pasirašymo data: 2026-07-15 08:08, parašo paskirtis: Pasirašymas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	
Lopšelio darželio Mastis biudžeto vykdymo ataskaita už pusmetį 2026 m.pdf	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2026-07-15 09:22
Paskirtis	Pasirašymas
Formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Giedrė Šeputienė
Pareigos	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
Struktūrinis padalinys	
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	ŠEPUTIENĖ,GIEDRĖ
Leidėjas	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Galioja nuo/iki	2025-03-01 19:38 / 2028-02-29 19:38
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	
Dokumento pavadinimas	Telšių lopšelio- darželio "Mastis " biudžeto vykdymo ataskaita už pusmetį 2026 m., rūšis: Ataskaita

Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: AP2-687; Registravimo data: 2026-07-15 07:50; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: Rasa Vitkienė; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Vyriausiasis specialistas; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys: Telšių rajono savivaldybės administracijos Centralizuotas įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius
Parašas	Pasirašė: Giedrė Šeputienė, pareigos: Direktorius pavaduotoja ugdymui, padalinys: , pasirašymo data: 2026-07-15 09:22, parašo paskirtis: Pasirašymas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	
Lopšelio darželio Mastis biudžeto vykdymo ataskaita už pusmetį 2026 m.pdf	

DOKUMENTO ATITIKIMAS SPECIFIKACIJAI (VALIDACIJA)
Klaidos
Klaidų nėra